



## Excel - funzionalità avanzate per l'analisi dei dati

Utilizzare le funzionalità avanzate e sofisticate di Excel per risparmiare tempo ed energie.

Informatica



docente **DIEGO VITALI**

### Obiettivi

Padroneggiare le funzioni avanzate e potenti di MS Excel quale strumento di business intelligence, per monitorare, pianificare e valorizzare i dati aziendali

### Argomenti

#### • Riferimenti avanzati tra celle Excel

- o Riferimenti relativi, assoluti, nomi, tabelle.
- o Riferimenti tra diversi fogli di lavoro e file distinti
- o Tabelle 3D

o Funzioni statistiche e riepilogative

☐ SOMMA, MEDIA, MAX, MIN

☐ CONTA.VALORI, CONTA.SE, SOMMA.SE, CASUALE.TRA

☐ SE

o ESERCITAZIONI

☐ Progettazione di tabelle a doppia entrata

☐ es. guidato sulla Tavola pitagorica

☐ es. in gruppo sul riepilogo dati tra diversi fogli e file che faccia uso di funzioni statistiche e riepilogative (es. pluviometri)

#### • Dalla tabella alla pivot: progettazione orientata ai dati

o Tipologie di tabelle e basi di progettazione orientata ai dati

o Tabelle excel "lineari"

o Funzioni delle tabelle "lineari"

o Utilizzo della convalida

o Riepilogo e trasformazione in tabelle pivot

o ESERCITAZIONI

☐ Progettazione di tabelle lineari e analisi dati tramite tabelle pivot

☐ es. guidato sul Bilancio familiare

☐ es. a gruppi sull'Analisi della Produzione

**DURATA TOTALE:**

15 ore

**NUMERO**

**PARTECIPANTI:**

8

**CALENDARIO:**

dal: 08/11/2023

al : 13/12/2023

**TERMINE**

**ISCRIZIONI:**

02/11/2023

**MODALITÀ DI**

**SVOLGIMENTO:**

WEBINAR

**REFERENTE DEL**

**CORSO:**

Paola Gnutti

paola.gnutti@formart.it

346 151 3178

**QUOTA DI**  
**PARTECIPAZIONE:**

190.00 € + IVA

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.

Le date potrebbero subire variazioni.



Confartigianato

FORMart sede di PARMA, Via Paradigna, 63/A 43122 Parma

T. 0521-777711 - info.parma@formart.it - www.formart.it



Cercaci su



## • Gestione del tempo con Excel

- o Formati data/ora
- o Utilizzo avanzato delle funzionalità offerte dal formato
  - Conversioni tra formati
  - Somme di orari
- o Funzioni data/ora
  - GIORNO.SETTIMANA
  - DATA.VALORE
  - GIORNO.LAVORATIVO
  - OGGI
  - CONTA.VALORI, CONTA.SE, SOMMA.SE, CASUALE.TRA
  - SE
- o ESERCITAZIONI
  - Creazione di calendari e riepiloghi ore
  - es. a gruppi sul Marcatempo con Excel per piccola realtà aziendale

## • Ricerca di valori in tabelle di grandi dimensioni

- o Analisi delle funzionalità della funzione CERCA.VERT
- o Ricerca esatta e per intervallo
- o Utilizzo congiunto di INDICE e CONFRONTA
- o ESERCITAZIONI:
  - es. guidato sulla ricerca di aliquote e di codici prodotti in un listino prezzi
  - es. a gruppi sull'Aggiornamento di un listino fornitori

## • Introduzione alle macro con Excel e cenni al linguaggio VBA

- o Il registratore di macro e la modifica di codice VBA
- o Registrazione macro con riferimenti assoluti e relativi
- o Utilizzo congiunto delle tabelle Excel e delle macro
- o Basi di programmazione VBA
  - il ciclo FOR
  - disabilitazione del refresh
  - creazione di tabelle di dimensioni variabili tramite codice
- o ESERCITAZIONI:
  - es. guidato sulla modifica della formattazione grafica di tabelle
  - es. guidato sulla ricerca ed eliminazione di righe target (contrassegnate da colori o valori) tramite macro

## Destinatari

Tutti coloro che desiderano apprendere le funzioni avanzate di Excel, per realizzare analisi complesse ed efficienti di grandi quantità di dati.

## Calendario

Dall'8 novembre al 13 dicembre il mercoledì dalle 18.00 alle 20.30

## Docenti

**VITALI DIEGO** Laureato in campo informatico, lavora come formatore e consulente dal 2001. La sua esperienza professionale tocca gli ambiti informatici della programmazione di software, dell'office automation (incredibili le potenzialità di Excel avanzato), della grafica con software Adobe e dell'ambito web.



FORMart sede di PARMA, Via Paradigna, 63/A 43122 Parma  
T. 0521-777711 - info.parma@formart.it - www.formart.it



Cercaci su



## Requisiti

Conoscenza di Excel a livello base/intermedio (saper inserire i dati e gestire i fogli di lavoro).



FORMart sede di PARMA, Via Paradigna, 63/A 43122 Parma  
**T. 0521-777711** - [info.parma@formart.it](mailto:info.parma@formart.it) - [www.formart.it](http://www.formart.it)



Cercaci su

