Operazione Rif. PA 2024-23637/RER approvata con DGR 575/2025 in data 22/04/2025 e realizzata grazie ai Fondi Europei della Regione Emilia-Romagna

Innovazione tecnologica

L'AI CHE LAVORA AL TUO FIANCO IN UFFICIO – MODALITA' WEBINAR

Innovazione sostenibile nella gestione d'impresa per le imprese del sistema building – PG3



Obiettivi

Molte persone hanno già provato l'AI: qualche domanda a ChatGPT, un testo corretto, un'immagine fatta per curiosità. Alle aziende ora serve il passo successivo. Questo percorso rappresenta la fase 2 nell'uso dell'AI: più concreti, più operativi, un po' più avanzati. Si lavora con metodo su compiti reali d'ufficio e di comunicazione, e si esce con risultati da usare nel lavoro di ogni giorno.

Argomenti

- **Come ragiona un assistente AI:** limiti, errori, cosa non condividere, cosa delegare e cosa no
- **La richiesta che funziona al primo colpo:** ruolo, contesto, istruzione, formato, sui testi portati dai corsisti
- **Scrivere, sintetizzare, organizzare:** mail e preventivi, verbali e contratti riassunti, scadenze portate in Excel
- **Il tuo assistente per i compiti ripetitivi:** istruzioni e documenti propri per creare un assistente dedicato, con regole e controlli
- **Automatizzare i processi ripetitivi:** dal processo scritto al flusso automatico con strumenti no-code, con la persona a controllare

Misure di accompagnamento

Partecipando al corso potrai permettere alla tua azienda di beneficiare di un'attività di consulenza su misura senza sostenere

DURATA TOTALE:
24 ore

CALENDARIO:
dal: 26/02/2027
al : 16/03/2027

TERMINE ISCRIZIONI:
01/02/2027

SEDE DI SVOLGIMENTO:
MODENA

REFERENTE DEL CORSO:
Katia Ganzerli
info.modena@formart.it
342 6823089

QUOTA DI PARTECIPAZIONE:
Finanziato

alcun costo aggiuntivo.
Le opportunità sono limitate: fanne richiesta al momento dell'iscrizione.

La durata di questo servizio è di 6 ore.

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.
Le date potrebbero subire variazioni.

Destinatari
Il corso si rivolge a titolari, figure chiave e apicali, responsabili di processo, di progetti o commesse complessi, professionisti iscritti, e non, agli Ordini professionali che intervengono con competenze distintive per assicurare il buon funzionamento di un'impresa.

Calendario
Il corso si svolgerà nelle seguenti date:

- 26/02/27 _ orario 9.00 - 13.00
- 03/03/27 _ orario 9.00 - 13.00
- 05/03/27 _ orario 14.00 - 18.00
- 10/03/27 _ orario 9.00 - 13.00
- 12/03/27 _ orario 14.00 - 18.00
- 19/03/27 _ orario 9.00 - 13.00

01/02/2027

è il termine ultimo entro il quale inviare la documentazione necessaria per l'iscrizione

L'attività formativa si svolgerà in webinar: puoi frequentare il corso utilizzando il PC, lo smartphone o il tablet tramite una connessione stabile.

Docenti
Il corso è stato progettato con la collaborazione di un team di esperti e professionisti del settore e dell'area tematica del corso.

Il docente di questo corso è Angius Francesco

Requisiti
Il corso è aperto a persone occupate:

- dipendenti
- imprenditori
- liberi professionisti

che operano in aziende del sistema di riferimento con sede legale o unità locale in Emilia Romagna

Nel caso in cui le iscrizioni risultassero superiori al numero massimo dei partecipanti previsti, verrà attivato il processo di selezione sulla base dei seguenti criteri:

- Ordine di arrivo dell'iscrizione