Amministrazione, finanza e controllo

Corso avanzato di contabilità



Obiettivi

Saper gestire correttamente adempimenti amministrativi complessi sulla base delle scadenze fiscali annuali secondo la normativa vigente.

Argomenti

· Rilevazioni contabili d'esercizio: acquisti, vendite, pagamenti, incassi e ritenute d'acconto (ripasso).

· Le scritture relative al personale dipendente: esempi di scrittura in partita doppia della contabilizzazione dei salari e stipendi; il concetto di Inail e l'accantonamento TFR.

· Le immobilizzazioni immateriali e materiali: la capitalizzazione dei costi, gli ammortamenti e le scritture di fine esercizio.

· Le rimanenze di magazzino: cenni alla loro valorizzazione.

· Crediti e debiti: valutazione e considerazioni di fine esercizio.

· I ratei e i risconti.

· Gli accantonamenti ai fondi rischi e spese future.

· Le operazioni di chiusura e riapertura dei conti.

· I principi per la redazione del bilancio.

· Destinatari e finalità del bilancio.

· Cenni alla struttura e agli schemi di bilancio (stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa)

· Cenni al procedimento relativo a: formazione, approvazione e deposito del bilancio.

DURATA TOTALE:
24 ore

NUMERO PARTECIPANTI:
10

CALENDARIO:
dal: 16/02/2027
al : 11/03/2027

TERMINE ISCRIZIONI:
10/02/2027

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:
WEBINAR

REFERENTE DEL CORSO:
Paola Gnutti
paola.gnutti@formart.it
346 1513178

QUOTA DI PARTECIPAZIONE:
310.00 € + IVA

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.
Le date potrebbero subire variazioni.

Destinatari
Il corso è pensato per:

- impiegati amministrativi che vogliano irrobustire le proprie competenze e maturare autonomia operativa nella gestione di scritture contabili e adempimenti complessi
- partecipanti al corso “Contabilità generale” livello base che desiderano proseguire il percorso formativo
- neolaureati e neodiplomati che desiderano acquisire una preparazione pratica di livello avanzato, che consenta di gestire anche gli adempimenti più complessi della contabilità di una azienda

Calendario
Dal 16 febbraio all'11 marzo il martedì e il giovedì dalle 18.30 alle 21.30

Docenti
Sara Bottazzi: Dottore Commercialista con studio in Parma dal 2011, esperto in materia fiscale, contabilità e bilancio. Revisore legale dal 2011 con vari incarichi di revisore unico in società di capitali. Da oltre dieci anni formatrice in area amministrativa e fiscale.

Requisiti
Il corso presuppone la conoscenza del metodo della partita doppia e dei principi di base di gestione amministrativa e contabile (consigliata la partecipazione a chi ha già frequentato il Corso base di contabilità generale).