



Corso base di contabilità generale

Corso base di contabilità generale

Amministrazione, finanza e controllo



LORETTA BUSCHI

Obiettivi

Saper gestire in autonomia l'amministrazione d'azienda, dagli aspetti basilari della contabilità clienti e fornitori alla liquidazione e relativo versamento dell'IVA.

Il taglio pratico e operativo lo rende adatto sia a coloro che non hanno basi di ragioneria sia a coloro che posseggono una formazione tecnica coerente e desiderano renderla concreta per maturare autonomia operativa.

Argomenti

L'impresa e la contabilità generale

- Il sistema dei conti: utilizzo del piano dei conti per la redazione dei bilanci di verifica
- Le scritture contabili e il metodo della partita doppia
- Gestione contabilità clienti: emissione e registrazioni in partita doppia dei documenti di vendita e relativi incassi
- Gestione contabilità fornitori: registrazioni in partita doppia dei principali acquisti e relativi pagamenti
- Gestione delle operazioni e degli obblighi ai fini IVA: presupposti, aliquote, liquidazione e versamento periodico dell'IVA mensile o trimestrale, scadenziario degli adempimenti annuali.
- Il modello F24 per versamento dell'imposta sul valore aggiunto: compilazione e registrazione in partita doppia, simulazione guidata in aula della relativa procedura
- Case Study: simulazione di lavoro in team di registrazioni di fatture di vendita e acquisto, liquidazione IVA mensile, compilazione del modello F24 per il versamento IVA con riporto di IVA a credito
- La fatturazione: soggetti obbligati all'emissione, elementi essenziali, termini di emissione e registrazione delle fatture
- La fatturazione differita, il documento di trasporto (DDT) e le bolle di accompagnamento

Destinatari

Il corso è pensato per:

DURATA TOTALE:

42 ore

**NUMERO
PARTECIPANTI:**
10

CALENDARIO:
dal: 15/09/2026
al : 29/10/2026

**TERMINE
ISCRIZIONI:**
07/09/2026

**SEDE DI
SVOLGIMENTO:**
PIACENZA

**REFERENTE DEL
CORSO:**
PAOLA GNUTTI
paola.gnutti@formart.it
3461513178

**QUOTA DI
PARTECIPAZIONE:**
520.00 € + IVA

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.

Le date potrebbero subire variazioni.



Persone in cerca di lavoro, meglio se in possesso di una qualifica professionale oppure di un diploma, che vogliono acquisire una preparazione pratica che consenta di tenere la contabilità di una azienda.

Impiegati amministrativi junior

Calendario

Il corso **si svolgerà in presenza** dalle 18.30 alle 21.30, nelle seguenti date:

- Martedì 15/09/2026
- Giovedì 17/09/2026
- Martedì 22/09/2026
- Giovedì 24/09/2026
- Martedì 29/09/2026
- Giovedì 01/10/2026
- Martedì 06/10/2026
- Giovedì 08/10/2026
- Martedì 13/10/2026
- Giovedì 15/10/2026
- Martedì 20/10/2026
- Giovedì 22/10/2026
- Martedì 27/10/2026
- Giovedì 29/10/2026

Docenti

Loretta Buschi

Laureata in Economia e Commercio presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore. Dottore Commercialista e Revisore legale dei Conti, titolare di uno studio professionale.

