

Operazione Rif. PA 2024-23371/RER approvata con DGR 119/2025 in data 03/02/2025 e realizzata grazie ai Fondi Europei della Regione Emilia-Romagna



Innovazione tecnologica

## LAVORARE CON L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE: STRUMENTI, COMPETENZE E OPPORTUNITÀ - MODALITÀ WEBINAR

Produzione Eco Digitale di Base per le Costruzioni - PG5



### Obiettivi

Questo corso introduce l'intelligenza artificiale come leva concreta per migliorare l'efficienza operativa nei contesti aziendali, anche per figure non specialistiche. I partecipanti vedranno come utilizzare strumenti AI per organizzare il lavoro, gestire informazioni e supportare attività quotidiane come documentazione, reportistica e comunicazione tecnica. Il percorso sviluppa una comprensione realistica dei limiti e delle responsabilità legate all'uso dell'AI, rafforzando il ruolo del controllo umano. L'obiettivo è favorire un'adozione consapevole dell'intelligenza artificiale come strumento abilitante, utile a migliorare produttività, qualità e affidabilità dei processi.

### Argomenti

#### • INTRODUZIONE ALL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE E AL SUO IMPATTO

- Che cos'è l'AI e perché oggi è rilevante
- Esempi semplici e concreti di utilizzo dell'AI nei reparti produttivi, tecnici, logistici, commerciali
- Competenze richieste dal mondo del lavoro: l'AI come strumento abilitante

**DURATA TOTALE:**  
24 ore

**NUMERO  
PARTECIPANTI:**  
Minimo 8

**CALENDARIO:**  
dal: 07/04/2026  
al : 12/05/2026

**TERMINE  
ISCRIZIONI:**  
27/03/2026

**SEDE DI  
SVOLGIMENTO:**  
FORLI'

**REFERENTE DEL  
CORSO:**  
GIORGIA DECESARI  
giorgia.decesari@formart.it  
0543 / 20200

**QUOTA DI  
PARTECIPAZIONE:**  
Finanziato



FORMart sede di FORLI', Viale Alfredo Oriani 1 47122 Forlì (FC)  
**T. 0543-20200** - info.forli@formart.it - www.formart.it



Cercaci su

## • **STRUMENTI DIGITALI E AI PER AUMENTARE L'EFFICIENZA NEL LAVORO QUOTIDIANO**

- Panoramica di strumenti AI utilizzabili da figure anche non prettamente tecniche: ChatGPT, Copilot, strumenti di automazione
- Uso dell'AI per organizzare il lavoro, scrivere testi, gestire dati e fogli di calcolo
- Applicazioni dell'AI: documentazione, email tecniche, check-list, riepiloghi

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.  
Le date potrebbero subire variazioni.

## • **GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DELLE INFORMAZIONI AZIENDALI CON L'AI**

- Come usare l'AI per leggere e riassumere documenti tecnici, cataloghi, specifiche
- AI come supporto nella compilazione di report, schede prodotto, distinte base
- Strumenti per consultare informazioni in modo rapido e ordinato

## • **USO CONSAPEVOLE DELL'AI: RISCHI, LIMITI E RESPONSABILITÀ**

- Comprendere cosa l'AI può e non può fare: il ruolo del controllo umano
- Riconoscere i limiti: dati errati, privacy, dipendenza dallo strumento
- Costruire buone abitudini di uso consapevole e sicuro

### **Destinatari**

Il corso è dedicato a chi è interessato a sviluppare competenze di base utili nell'ambito dei processi di produzione e gestione d'impresa del settore

### **Calendario**

Il corso si svolgerà nel periodo 07/04/2026 - 12/05/2026, dalle 09.00 alle 13.00 nelle seguenti date:

07/04/2026  
14/04/2026  
21/04/2026  
28/04/2026  
05/05/2026  
12/05/2026

Il 27/04/2026 è il termine ultimo entro il quale inviare la documentazione necessaria per l'iscrizione.

### **Docenti**



FORMart sede di FORLI', Viale Alfredo Oriani 1 47122 Forlì (FC)  
**T. 0543-20200** - info.forli@formart.it - www.formart.it



Cercaci su  
 

Il corso è stato progettato con la collaborazione di un team di esperti e professionisti del settore e dell'area tematica del corso.

Il docente di questo corso è: ZANGRANDI MATTEO, esperto di settore nell'ambito delle applicazioni di intelligenza artificiale.

### **Requisiti**

Il corso è aperto a tutte le persone che, indipendentemente dalla loro posizione occupazionale, sono interessate ad inserirsi nelle imprese della filiera di riferimento e che

- sono residenti o domiciliate in Emilia-Romagna in data antecedente l'iscrizione alle attività
- hanno assolto l'obbligo di istruzione e il diritto e dovere all'istruzione e formazione

Non sono ammissibili i dipendenti assunti da Pubbliche Amministrazioni con contratti a tempo indeterminato

Nel caso in cui le iscrizioni risultassero superiori al numero massimo dei partecipanti previsti, verrà attivato il processo di selezione sulla base dei seguenti criteri:

- Ordine di arrivo dell'iscrizione

