

Operazione Rif. PA 2024-23373/RER approvata con DGR 119/2025 in data 03/02/2025 e realizzata grazie ai Fondi Europei della Regione Emilia-Romagna



Informatica

## Excel base - Webinar

Organizzazione Eco Digitale di Base dei servizi turistici PG.2



### Obiettivi

Questo corso di Excel base è pensato per fornire competenze concrete e immediatamente spendibili nel mondo del lavoro. L'obiettivo è rendere i partecipanti autonomi nell'utilizzo delle principali funzioni di Excel, dalla gestione di dati e tabelle all'uso di formule, grafici e strumenti di analisi. Con un approccio pratico e accessibile anche a chi parte da zero, il corso permette di acquisire una delle competenze digitali oggi più richieste, arricchendo il proprio curriculum.

### Argomenti

- L'interfaccia di Excel e la personalizzazione delle barre dei menu
- I formati numerici e i tipi di dato
- Le 4 operazioni, utilizzo di formule e funzioni
- Eseguire calcoli e gestire i dati (filtri ed ordinamento)
- Funzioni basilari (Somma, Media, Min, Max, Conta valori e numeri)
- Funzioni avanzate (Somma Se, Conta Se, Media Se, Se)
- Creazione di grafici, diagramma e istogrammi
- Gestione delle Date

**DURATA TOTALE:**  
24 ore

**NUMERO  
PARTECIPANTI:**  
Minimo 8

**CALENDARIO:**  
dal: 03/03/2026  
al : 13/03/2026

**TERMINE  
ISCRIZIONI:**  
01/03/2026

**SEDE DI  
Svolgimento:**  
IMOLA

**REFERENTE DEL  
CORSO:**  
Maura Briccolani  
maura.briccolani@formart.it

**QUOTA DI  
PARTECIPAZIONE:**  
Finanziato

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.  
Le date potrebbero subire variazioni.



FORMart sede di IMOLA, Viale Amendola, 56/e 40026 Imola (BO)  
**T. 0542-27777** - info.imola@formart.it - www.formart.it



Cercaci su



- Introduzione alle tabelle ed ai nomi definiti
- Introduzione alle Tabelle Pivot
- Creazione, modifica e stampa dei grafici
- Protezione e stampa dei fogli di lavoro
- Formattazione Condizionale

## **Destinatari**

Il corso è dedicato a chi è interessato a sviluppare competenze di base utili nell'ambito dei processi di organizzazione del servizio e dell'impresa.

## **Calendario**

03/03/2026

05/03/2026

06/03/2026

09/03/2026

12/03/2026

13/03/2026

Orario 9.00 - 13.00

## **Docenti**

Marina Merendi, docente di informatica con esperienza nel campo di oltre vent'anni.

## **Requisiti**

Il corso è aperto a tutte le persone che, indipendentemente dalla loro posizione occupazionale, sono interessate ad inserirsi nelle imprese della filiera di riferimento e che

sono residenti o domiciliate in Emilia-Romagna in data antecedente l'iscrizione alle attività

hanno assolto l'obbligo di istruzione e il diritto e dovere all'istruzione e formazione

Non sono ammissibili i dipendenti assunti da Pubbliche Amministrazioni con contratti a tempo indeterminato

Nel caso in cui le iscrizioni risultassero superiori al numero massimo dei partecipanti previsti, verrà attivato il processo di selezione sulla base dei seguenti criteri:

- Ordine di arrivo dell'iscrizione





FORMart sede di IMOLA, Viale Amendola, 56/e 40026 Imola (BO)  
**T. 0542-27777** - [info.imola@formart.it](mailto:info.imola@formart.it) - [www.formart.it](http://www.formart.it)



Cercaci su