Amministrazione, finanza e controllo

CORSO BASE DI CONTABILITA' GENERALE - PRE SERALE

Obiettivi

Saper gestire in autonomia l'amministrazione d'azienda, dagli aspetti basilari della contabilità clienti e fornitori alla liquidazione e relativo versamento dell'IVA.
Il taglio pratico e operativo lo rende adatto sia a coloro che non hanno basi di ragioneria sia a coloro che posseggono una formazione tecnica coerente e desiderano renderla concreta per maturare autonomia operativa.

Argomenti

• L'impresa e la contabilità generale
• Il sistema dei conti: utilizzo del piano dei conti per la redazione dei bilanci di verifica
• Le scritture contabili e il metodo della partita doppia
• Gestione contabilità clienti: emissione e registrazioni in partita doppia dei documenti di vendita e relativi incassi
• Gestione contabilità fornitori: registrazioni in partita doppia dei principali acquisti e relativi pagamenti
• Gestione delle operazioni e degli obblighi ai fini IVA: presupposti, aliquote, liquidazione e versamento periodico dell'IVA mensile o trimestrale, scadenziario degli adempimenti annuali.
• Il modello F24 per versamento dell'imposta sul valore aggiunto: compilazione e registrazione in partita doppia, simulazione guidata in aula della relativa procedura
• Case Study: simulazione di lavoro in team di registrazioni di fatture di vendita e acquisto, liquidazione IVA mensile, compilazione del modello F24 per il versamento IVA con riporto di IVA a credito
• La fatturazione: soggetti obbligati all'emissione, elementi essenziali, termini di emissione e registrazione delle fatture
• La fatturazione differita, il documento di trasporto (DDT) e le bolle di accompagnamento

Destinatari

Il corso è pensato per:

DURATA TOTALE:
42 ore

NUMERO PARTECIPANTI:
10

CALENDARIO:
dal: 03/11/2026
al : 17/12/2026

TERMINE ISCRIZIONI:
25/10/2026

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:
WEBINAR

REFERENTE DEL CORSO:
Paola Gnutti
paola.gnutti@formart.it
346 1513178

QUOTA DI PARTECIPAZIONE:
520.00 € + IVA

La quota di partecipazione è rateizzabile in 2 o 3 tranches

Persone in cerca di lavoro, meglio se in possesso di una qualifica professionale oppure di un diploma, che vogliono acquisire una preparazione pratica che consenta di tenere la contabilità di una azienda.
Impiegati amministrativi junior

Calendario
Dal 3 novembre al 17 dicembre Il martedì e il giovedì sera dalle 18.30 alle 21.30.

Nella settimana 7-11 dicembre le lezioni si terranno mercoledì 9 e giovedì 10

Docenti
Stefano Botti: Abilitato alla professione di Dottore Commercialista e Revisore Legale. Dopo l'abilitazione, ha operato come Direttore finanziario e amministrativo per gruppi multinazionali in Italia e all'estero. Svolge da vent'anni attività di consulenza e formazione aziendale in ambito fiscale, amministrativo e societario.

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.
Le date potrebbero subire variazioni.