

Operazione Rif. PA 2024-22696/RER approvata con DGR 1914/2024 in data 14/10/2024 e realizzata grazie ai Fondi Europei della Regione Emilia-Romagna



OFFICE 365 IN AZIONE: STRUMENTI COLLABORATIVI PER IL LAVORO INTELLIGENTE

Competenze gestionali per l'Open Innovation finalizzate all'inserimento di nuove professionalità nella filiera delle costruzioni PG.2

Informatica



Obiettivi

Il corso offre una panoramica operativa e pratica delle principali applicazioni di Office 365, con focus su strumenti di collaborazione come Teams, OneDrive, SharePoint e Outlook e guida i partecipanti nell'uso quotidiano di questi strumenti, potenziando la gestione di progetti, comunicazioni e attività grazie anche all'integrazione dell'Intelligenza Artificiale con Microsoft Copilot

Argomenti

Componenti principali di Office 365

OneDrive:

- Archiviazione cloud: cosa offre e come funziona.
- Caricamento e organizzazione: cartelle e documenti.
- Collaborazione: condivisione e controllo delle versioni.
- Esempi pratici

Teams:

- Interfaccia, funzionalità e applicazioni principali.
- Chat e canali.
- Riunioni e chiamate: pianificazione, gestione.

DURATA TOTALE:

24 ore

**NUMERO
PARTECIPANTI:**

8

CALENDARIO:

dal: 04/11/2025

al : 09/12/2025

**TERMINE
ISCRIZIONI:**

24/10/2025

**SEDE DI
SVOLGIMENTO:**
IMOLA

**REFERENTE DEL
CORSO:**

Maura Briccolani
info.imola@formart.it
0542/27 777

**QUOTA DI
PARTECIPAZIONE:**
Finanziato



-simulazione di un progetto in Teams.

Outlook:

-Impostazioni e-mail

-calendari e integrazione con Teams.

SharePoint:

- introduzione e utilizzo all'archiviazione condivisa.

Planner e ToDo:

-gestione di attività e progetti.

Copilot:

-AI integrata per aumentare l'efficienza nel lavoro.

Destinatari

Il corso è dedicato a chi è interessato a sviluppare competenze utili per operare nell'ambito di processi gestionali dell'impresa, dall'amministrazione alla logistica al marketing

Calendario

Il corso si svolgerà nel periodo 04/11/25 - 09/12/25 dalle 9.00 - 13.00

nelle seguenti date:

4/11/25

11/11/25

18/11/25

25/11/25

2/12/25

9/12/25

Il 24/10/2025 è il termine ultimo entro il quale inviare la documentazione necessaria per l'iscrizione

Docenti

Il corso è stato progettato con la collaborazione di un team di professionisti di AB STUDIO esperti del settore e dell'area tematica del corso.

Il docente di questo corso è MAURIZIO ZACCHERONI, Docente e consulente esperto nel pacchetto Microsoft Office, grafica creativa, Web e linguaggi ASP, HTML e XML

Requisiti

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.
Le date potrebbero subire variazioni.



Il corso è aperto a tutte le persone che, indipendentemente dalla loro posizione occupazionale, sono interessate ad inserirsi nelle imprese della filiera di riferimento e che

sono residenti o domiciliate in Emilia-Romagna in data antecedente l'iscrizione alle attività
hanno assolto l'obbligo di istruzione e il diritto e dovere all'istruzione e formazione

Nel caso in cui le iscrizioni risultassero superiori al numero massimo dei partecipanti previsti, verrà attivato il processo di selezione sulla base dei seguenti criteri:

- - Ordine di arrivo dell'iscrizione
- - Residenza in comuni diversi dal luogo della formazione (di norma diverso dal capoluogo di provincia)

