

Operazione Rif. PA 2024-21169/RER approvata con DGR 1132/2024 in data 17/06/2024 e realizzata grazie ai Fondi Europei della Regione Emilia-Romagna



Sviluppo e Organizzazione

PAROLE POTENTI: CORSO DI PUBLIC SPEAKING IN ENGLISH - MODALITA' WEBINAR

Organizzare le risorse - PG3



Obiettivi

Questo corso ti aiuterà a migliorare il tuo modo di comunicare in inglese: per conquistare qualsiasi pubblico, migliorare la tua sicurezza e trasmettere messaggi efficaci in una lingua globale, al termine del corso avrai le competenze linguistiche e la sicurezza per esprimerti con chiarezza, carisma e autorevolezza.

Argomenti

- Strategie per affrontare la paura di parlare in una lingua straniera
- Definizione e importanza del public speaking
- Analisi delle paure comuni e tecniche per superarle
- Componenti essenziali di un discorso efficace (introduzione, corpo, conclusione)
- Espressioni e Frasi Comuni nel Public Speaking in Inglese
- Frasi introduttive e conclusive
- Espressioni utili per collegare idee e argomenti
- Vocaboli chiave per presentazioni tecniche e professionali
- Tecniche per catturare l'attenzione del pubblico
- Creazione di una struttura logica e coesa
- Tecniche di Comunicazione Verbale e Non Verbale
- Importanza del linguaggio del corpo e del contatto visivo
- Gestione della voce: tono, volume, ritmo
- Utilizzo efficace delle pause
- Gestione del Pubblico e delle Domande
- Tecniche per coinvolgere il pubblico
- Gestione delle domande e delle obiezioni

DURATA TOTALE:
20 ore

CALENDARIO:
dal: 16/07/2025
al : 03/09/2025

**TERMINE
ISCRIZIONI:**
03/07/2025

**SEDE DI
SVOLGIMENTO:**
MODENA

**REFERENTE DEL
CORSO:**
Giovanni Testa
info.modena@formart.it
366 7634785

**QUOTA DI
PARTECIPAZIONE:**
Finanziato

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.
Le date potrebbero subire variazioni.



- Strategie per mantenere il controllo durante la presentazione

Destinatari

Il corso è dedicato a tutte le donne che, per aspettative, inclinazione o attitudine vogliono migliorare la propria posizione lavorativa sviluppando competenze imprenditoriali e manageriali.

Calendario

Il corso si svolgerà a seguenti date:

- 16/07
- 23/07
- 30/07
- 06/08
- 27/08
- 03/09

orario 15.30 - 18.30

03/07/2025 è il termine ultimo entro il quale inviare la documentazione necessaria per l'iscrizione

L'attività formativa si svolgerà in videoconferenza: puoi frequentare il corso utilizzando il PC, lo smartphone o il tablet tramite una connessione stabile. A richiesta del singolo partecipante verrà data la possibilità di seguire l'attività formativa in presenza presso la sede.

Docenti

Il corso è stato progettato con la collaborazione di un team di esperti e professionisti nell'ambito delle competenze manageriali.

Il docente di questo corso è Silvia Fabbri direttrice del Centro Linguistico di Cesena

Requisiti

Possono partecipare al corso:

- tutte le persone di sesso femminile (a prescindere dalla situazione occupazionale)
- residenti o domiciliate in Emilia Romagna in data antecedente all'iscrizione
- che hanno assolto l'obbligo d'istruzione e il diritto-dovere all'istruzione e formazione

Inoltre per poter frequentare il percorso è richiesto il possesso della conoscenza di base della lingua inglese che verrà valutata prima dell'avvio del corso attraverso un test

Nel caso in cui le iscrizioni risultassero superiori al numero massimo dei partecipanti previsti, verrà attivato il processo di selezione sulla base dei seguenti criteri:

1. Residenza in comuni diversi dal luogo della formazione (di norma



FORMart sede di MODENA, Via Emilia Ovest, 693/B 41100 Modena
T. 059-3369911 - info.modena@formart.it - www.formart.it



Cercaci su



diverso dal capoluogo di provincia)

2. Ordine di arrivo dell'iscrizione



 Confartigianato

FORMart sede di MODENA, Via Emilia Ovest, 693/B 41100 Modena
T. 059-3369911 - info.modena@formart.it - www.formart.it



Cercaci su

