Amministrazione, finanza e controllo

Corso base di contabilità generale

Obiettivi

Saper gestire in autonomia l'amministrazione d'azienda, dagli aspetti basilari della contabilità clienti e fornitori alla liquidazione e relativo versamento dell'IVA.
Il taglio pratico e operativo lo rende adatto sia a coloro che non hanno basi di ragioneria sia a coloro che posseggono una formazione tecnica coerente e desiderano renderla concreta per maturare autonomia operativa.

Argomenti

• L'impresa e la contabilità generale
• Il sistema dei conti: utilizzo del piano dei conti per la redazione dei bilanci di verifica
• Le scritture contabili e il metodo della partita doppia
• Gestione contabilità clienti: emissione e registrazioni in partita doppia dei documenti di vendita e relativi incassi
• Gestione contabilità fornitori: registrazioni in partita doppia dei principali acquisti e relativi pagamenti
• Gestione delle operazioni e degli obblighi ai fini IVA: presupposti, aliquote, liquidazione e versamento periodico dell'IVA mensile o trimestrale, scadenziario degli adempimenti annuali.
• Il modello F24 per versamento dell'imposta sul valore aggiunto: compilazione e registrazione in partita doppia, simulazione guidata in aula della relativa procedura
• Case Study: simulazione di lavoro in team di registrazioni di fatture di vendita e acquisto, liquidazione IVA mensile, compilazione del modello F24 per il versamento IVA con riporto di IVA a credito
• La fatturazione: soggetti obbligati all'emissione, elementi essenziali, termini di emissione e registrazione delle fatture
• La fatturazione differita, il documento di trasporto (DDT) e le bolle di accompagnamento

Destinatari

Il corso è pensato per:

DURATA TOTALE:
42 ore

NUMERO PARTECIPANTI:
10

CALENDARIO:
dal: 02/10/2025
al : 18/11/2025

TERMINE ISCRIZIONI:
25/09/2025

SEDE DI SVOLGIMENTO:
PORRETTA

REFERENTE DEL CORSO:
Paola Gnutti
paola.gnutti@formart.it
346 1513178

QUOTA DI PARTECIPAZIONE:
520.00 € + IVA

Sono previste formule di rateizzazione

- Persone in cerca di lavoro, meglio se in possesso di una qualifica professionale oppure di un diploma, che vogliono acquisire una preparazione pratica che consenta di tenere la contabilità di una azienda.
- Impiegati amministrativi junior

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.
Le date potrebbero subire variazioni.

Calendario
Il corso si terrà nelle seguenti date:

- 02/10/2025 dalle 15 alle 18
- 07/10/2025 dalle 15 alle 18
- 09/10/2025 dalle 15 alle 18
- 14/10/2025 dalle 15 alle 18
- 16/10/2025 dalle 15 alle 18
- 21/10/2025 dalle 15 alle 18
- 23/10/2025 dalle 15 alle 18
- 28/10/2025 dalle 15 alle 18
- 30/10/2025 dalle 15 alle 18
- 04/11/2025 dalle 15 alle 18
- 06/11/2025 dalle 15 alle 18
- 11/11/2025 dalle 15 alle 18
- 13/11/2025 dalle 15 alle 18
- 18/11/2025 dalle 15 alle 18

Docenti
Francesca Cinti