



Amministrazione, finanza e controllo

## Corso base di contabilità generale



### Obiettivi

Saper gestire in autonomia l'amministrazione d'azienda, dagli aspetti basilari della contabilità clienti e fornitori alla liquidazione e relativo versamento dell'IVA.

Il taglio pratico e operativo lo rende adatto sia a coloro che non hanno basi di ragioneria sia a coloro che posseggono una formazione tecnica coerente e desiderano renderla concreta per maturare autonomia operativa

### Argomenti

L'impresa e la contabilità generale

Il sistema dei conti: utilizzo del piano dei conti per la redazione dei bilanci di verifica

Le scritture contabili e il metodo della partita doppia

Gestione contabilità clienti: emissione e registrazioni in partita doppia dei documenti di vendita e relativi incassi

Gestione contabilità fornitori: registrazioni in partita doppia dei principali acquisti e relativi pagamenti

Gestione delle operazioni e degli obblighi ai fini IVA: presupposti, aliquote, liquidazione e versamento periodico dell'IVA mensile o trimestrale, scadenziario degli adempimenti annuali.

Il modello F24 per versamento dell'imposta sul valore aggiunto: compilazione e registrazione in partita doppia, simulazione guidata in aula della relativa procedura

Case Study: simulazione di lavoro in team di registrazioni di fatture di vendita e acquisto, liquidazione IVA mensile, compilazione del modello F24 per il versamento IVA con riporto di IVA a credito

La fatturazione: soggetti obbligati all'emissione, elementi essenziali, termini di emissione e registrazione delle fatture

La fatturazione differita, il documento di trasporto (DDT) e le bolle di accompagnamento

### Destinatari

**DURATA TOTALE:**  
42 ore

**NUMERO PARTECIPANTI:**  
10

**CALENDARIO:**  
dal: 05/11/2024  
al : 19/12/2024

**TERMINE ISCRIZIONI:**  
22/10/2024

**SEDE DI SVOLGIMENTO:**  
CESENA

**REFERENTE DEL CORSO:**  
PAOLA GNUTTI  
paola.gnutti@formart.it  
346 1513178

**QUOTA DI PARTECIPAZIONE:**  
520.00 € + IVA

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.  
Le date potrebbero subire variazioni.



FORMart sede di CESENA, via Ilaria Alpi, 65 47522 Cesena (FC)  
**T. 0547-630103** - info.cesena@formart.it - www.formart.it



Cercaci su



Il corso è pensato per:

Persone in cerca di lavoro, meglio se in possesso di una qualifica professionale oppure di un diploma, che vogliono acquisire una preparazione pratica che consenta di tenere la contabilità di una azienda.

Impiegati amministrativi junior

### **Calendario**

Il corso si terrà nelle seguenti giornate:

Dal 5 novembre al 19 dicembre ogni martedì e giovedì Orario 17-20

presso Formart Cesena Via Ilaria Alpi,65 Cesena

### **Docenti**

Valdes Landi

Ampia esperienza come consulente nel settore fiscale presso Confartigianato Cesena, Confesercenti e da oggi titolare di studio specializzato



FORMart sede di CESENA, via Ilaria Alpi, 65 47522 Cesena (FC)  
**T. 0547-630103** - info.cesena@formart.it - www.formart.it



Cercaci su

