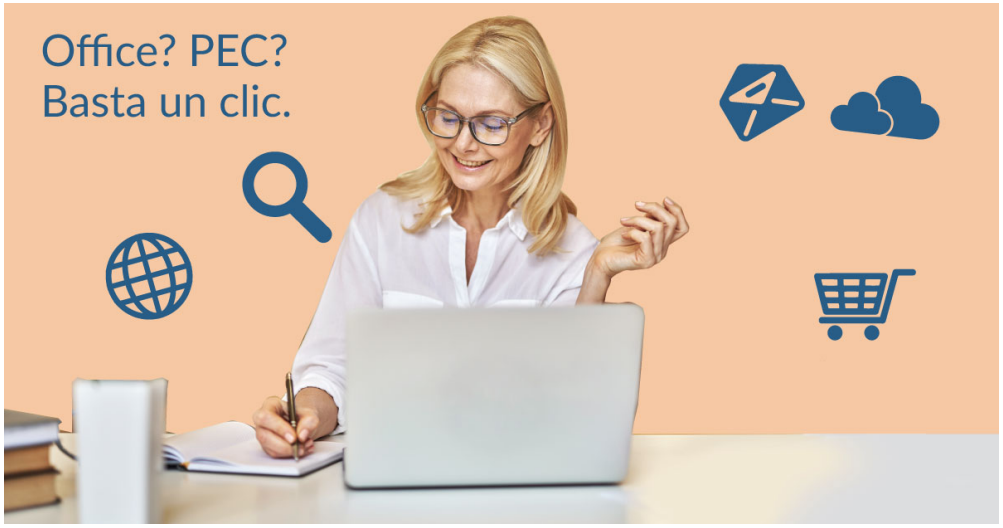
Informatica

Informatica Base



Obiettivi

L'obiettivo di questo corso è di fornire informazioni preziose per poter usare da subito un PC: come è fatto, quali sono i programmi più utili per il lavoro e per il tempo libero. Inoltre viene spiegato come funziona Windows e quali sono i suoi strumenti di maggior utilità. Viene illustrato l'utilizzo di Internet e della posta elettronica. Vengono fornite avvertenze su come proteggersi dai virus.

Argomenti

· Gestire correttamente il computer. Fare la manutenzione ordinaria e gli aggiornamenti per avere un computer più veloce e più longevo.

· Organizzare e tutelare documenti e cartelle per poter utilizzare, anche a distanza, i tuoi file in modo sicuro.

· Utilizzare l'elaboratore di testi Word per Windows: caratteristiche e peculiarità; la formattazione del carattere e del paragrafo; l'impaginazione di un documento, la creazione di una tabella in Word e la sua formattazione.

· Utilizzare il foglio elettronico Excel per Windows: l'utilizzo di celle, righe, colonne, formule; l'inserimento di dati e calcoli.

· Sfruttare meglio l'universo di informazioni contenute in Internet.

· Comunicare attraverso la posta elettronica, organizzare la posta in arrivo, impostare la rubrica dei contatti e utilizzare le risposte automatiche.

· Utilizzare i Social Network per parlare di sé o della propria attività con chi già si conosce o allargando la propria rete di contatti.

DURATA TOTALE:
15 ore

NUMERO PARTECIPANTI:
8

CALENDARIO:
dal: 07/11/2022
al : 05/12/2022

TERMINE ISCRIZIONI:
31/10/2022

SEDE DI SVOLGIMENTO:
CESENA

REFERENTE DEL CORSO:
Rosa Anna Casalino

QUOTA DI PARTECIPAZIONE:
150.00 € + IVA

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.
Le date potrebbero subire variazioni.

Destinatari
Tutti coloro che desiderano migliorare l'utilizzo del computer incrementando le proprie conoscenze per comunicare meglio e crearsi maggiori opportunità.

Calendario
5 Lunedì dalle 18.00 alle 21.00

Docenti
Consulenti Gruppo Simatica s.r.l.