



CORSO AVANZATO BUSTE PAGA E CONTRIBUTI - MODALITA' WEBINAR



Obiettivi

Il corso è finalizzato a rifinire e completare le conoscenze e le capacità tecnico professionali per l'amministrazione del personale. E' adatto a chi possiede le competenze di base per l'elaborazione dei cedolini paga e a chi ha frequentato il corso base Buste paga e contributi. Il corso offre la possibilità di completare la formazione necessaria per operare in qualità di addetto paghe presso aziende, studi professionali e associazioni di categoria.

Argomenti

LAVORO AUTONOMO, PARASUBORDINATO E SUBORDINATO

- Definizione di lavoro autonomo e subordinato
- Le collaborazioni coordinate e continuative e le condizioni di legittimità
- Lavoro occasionale autonomo
- La certificazione dei contratti come elemento di garanzia
- La forma scritta nel contratto di lavoro

TRASFERITA, TRASFERIMENTO E DISTACCO DEI LAVORATORI

- Definizione di trasferta e trasferimento
- L'orario di lavoro nelle trasferte
- Definizione del trasfertista e trattamento fiscale delle relative indennità
- Imponibilità fiscale e contributiva delle indennità di trasferta e la gestione dei rimborsi spese
- Distacco dei lavoratori: normativa e adempimenti amministrativi

I FRINGE BENEFIT NELLA BUSTA PAGA E WELFARE AZIENDALE

DURATA TOTALE:
21 ore

NUMERO PARTECIPANTI:
10

CALENDARIO:
dal: 25/11/2020
al : 03/02/2021

TERMINE ISCRIZIONI:
11/11/2020

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:
WEBINAR

REFERENTE DEL CORSO:
Giulia Madaro
info.bologna@formart.it
051/7094846

QUOTA DI PARTECIPAZIONE:
250.00 € + IVA

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.
Le date potrebbero subire variazioni.



- Il riconoscimento dei fringe benefit ai dipendenti
- Problematiche giuridiche e amministrative nel caso di revoca del fringe benefit ai dipendenti
- Analisi degli aspetti fiscali e contributivi dei fringe benefit
- Concessione del cellulare e del personal computer al dipendente
- Esempi di calcolo del fringe benefit in busta paga
- Welfare aziendale e calcolo dei benefici fiscali e contributivi per l'azienda e per i dipendenti

COSTO DEL LAVORO, ASSUNZIONI AGEVOLATE E AGEVOLAZIONI

- Le componenti che determinano il costo del lavoro
- Costi presunti e costi consuntivi
- Incidenza delle assenze nel costo del lavoro
- Soluzioni per l'ottimizzazione del costo del lavoro: welfare aziendale e detassazione
- Agevolazioni contributive in vigore

GLI AMMORTIZZATORI SOCIALI

- La riforma degli ammortizzatori sociali
- Impossibilità di autorizzazione in caso di cessazione definitiva dell'attività aziendale
- Nuovi limiti di durata
- Cassa integrazione Ordinaria
- Cassa integrazione in deroga
- Cassa integrazione Straordinaria
- La nuova disoccupazione Naspi
- Il contributo in caso di licenziamento

CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E LE ALTRE TIPOLOGIE CONTRATTUALI IN VIGORE

- Il contratto a tempo determinato
- Il contratto di somministrazione
- Limiti all'utilizzo del contratto a tempo determinato e sanzioni
- Diritti di precedenza
- Contratto intermittente o a chiamata
- Le nuove prestazioni occasionali PRESTO (ex voucher)
- Apprendistato
- Clausole contrattuali e la loro efficacia (patto di durata minima, patto di non concorrenza..)

LA RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

- Dimissioni del lavoratore e adempimenti amministrativi
- Periodo di preavviso
- La procedura delle dimissioni on line
- Incentivo all'esodo



FORMart sede di BOLOGNA, Bologna, Via Ronco, 3 - Castel Maggiore (BO)

T. 051-7094911 - info.bologna@formart.it - www.formart.it



Cercaci su



- Patto di non concorrenza
- Divieto di utilizzo dei dati sensibili aziendali
- Licenziamento per giusta causa, giustificato motivo oggettivo e soggettivo
- La normativa del contratto a tutele crescenti
- Gestione delle comunicazioni obbligatorie unilav e efficacia del licenziamento
- Spedizione e consegna della lettera di licenziamento
- Licenziamento del lavoratore in prova
- Aspetti contributivi e fiscali delle indennità risarcitorie in caso di licenziamento illegittimo.

Destinatari

- Persone in cerca di lavoro che desiderano perfezionare la preparazione professionale per la gestione di paghe e contributi, per avere maggiori opportunità di inserimento lavorativo in aziende, studi professionali, enti.
- Addetti junior buste paga, addetti ufficio amministrazione del personale.

Calendario

Il corso si svolgerà in modalità webinar.

Tutti i mercoledì dalle 17.30 alle 20.30

Date: 25/11, 2/12, 9/12, 16/12

13/01, 20/01,

3/02.

Docenti

Luca Grasselli

Laureato in Giurisprudenza, presso l'Università di Parma.
Consulente del lavoro dal 2006, anno in cui consegue l'abilitazione.
Titolare dello Studio associato Bandirali e Grasselli, con sedi a Reggio Emilia e Albinea, dove gestisce circa 150 clienti per un totale di 600 cedolini paga mensili, nei settori dei pubblici esercizi, commercio, metalmeccanico e trasporti.

Michele Bandirali

Requisiti

Sono richieste competenze di base per l'elaborazione dei cedolini paga oppure avere frequentato il corso base Buste paga e contributi.



FORMart sede di BOLOGNA, Bologna, Via Ronco, 3 - Castel Maggiore (BO)

T. 051-7094911 - info.bologna@formart.it - www.formart.it



Cercaci su

