



EXCEL - FUNZIONALITÀ AVANZATE PER L'ANALISI DEI DATI

Informatica



Obiettivi

Padroneggiare le funzioni avanzate e potenti di MS Excel quale strumento di business intelligence, per monitorare, pianificare e valorizzare i dati aziendali.

Argomenti

- Le funzioni avanzate: riepilogo, frequenza, media, percentuale;
- Manipolazione delle Tabelle Pivot;
- Le formule e le funzioni avanzate (Statistiche/matematiche - logiche);
- Creazione di una macro di comandi;
- Visualizzare la scheda sviluppo;

Destinatari

Tutti coloro che desiderano apprendere le funzioni avanzate di Excel, per realizzare analisi complesse ed efficienti di grandi quantità di dati.

Calendario

Il corso si svolgerà per 5 lunedì consecutivi, con orario 19.00 /22.00

Docenti

Consulenti esperti della materia

Requisiti

Conoscenza di Excel a livello base/intermedio (saper inserire i dati e gestire i fogli di lavoro).

DURATA TOTALE:
15 ore

NUMERO PARTECIPANTI:
Il corso verrà attivato con un numero minimo di 10 partecipanti

CALENDARIO:
dal: 21/10/2019
al : 18/11/2019

TERMINE ISCRIZIONI:
09/09/2019

SEDE DI SVOLGIMENTO:
FORLÌ'

REFERENTE DEL CORSO:
Giorgia Decesari

QUOTA DI PARTECIPAZIONE:
190.00 € + IVA

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.
Le date potrebbero subire variazioni.

