



Amministrazione, finanza e controllo

CORSO BASE DI CONTABILITÀ GENERALE



Obiettivi

Sapere gestire in autonomia l'amministrazione d'azienda, dagli aspetti basilari della contabilità clienti e fornitori alla liquidazione e relativo versamento dell'IVA.

Il taglio pratico e operativo lo rende adatto sia a coloro che non hanno basi di ragioneria sia a coloro che posseggono una formazione tecnica coerente e desiderano renderla concreta per maturare autonomia operativa.

Argomenti

- L'impresa e la contabilità generale
- Il sistema dei conti: utilizzo del piano dei conti per la redazione dei bilanci di verifica
- Le scritture contabili e il metodo della partita doppia
- Gestione contabilità clienti: emissione e registrazioni in partita doppia dei documenti di vendita e relativi incassi
- Gestione contabilità fornitori: registrazioni in partita doppia dei principali acquisti e relativi pagamenti
- Gestione delle operazioni e degli obblighi ai fini IVA: presupposti, aliquote, liquidazione e versamento periodico dell'IVA mensile o trimestrale, scadenziario degli adempimenti annuali.
- Il modello F24 per versamento dell'imposta sul valore aggiunto: compilazione e registrazione in partita doppia, simulazione guidata in aula della relativa procedura
- Case Study: simulazione di lavoro in team di registrazioni di fatture di vendita e acquisto, liquidazione IVA mensile, compilazione del modello F24 per il versamento IVA con riporto di IVA a credito
- La fatturazione: soggetti obbligati all'emissione, elementi essenziali, termini di emissione e registrazione delle fatture
- La fatturazione differita, il documento di trasporto (DDT) e le bolle di accompagnamento

Destinatari

Il corso è pensato per:

DURATA TOTALE:
42 ore

CALENDARIO:
dal: 05/11/2018
al : 28/11/2018

TERMINE ISCRIZIONI:
05/11/2018

SEDE DI SVOLGIMENTO:
IMOLA

REFERENTE DEL CORSO:
Daniela Grandi

QUOTA DI PARTECIPAZIONE:
470.00 € + IVA

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.
Le date potrebbero subire variazioni.



Confartigianato

FORMart sede di IMOLA, Viale Amendola, 56/e 40026 Imola (BO)
T. 0542-27777 - info.imola@formart.it - www.formart.it



Cercaci su



neolaureati e neodiplomati in cerca di lavoro, per acquisire una preparazione pratica che consenta di tenere la contabilità di una azienda.

impiegati amministrativi junior che intendono maturare autonomia operativa;

imprenditori e personale di altre aree aziendali che desiderano approfondire il funzionamento dell'amministrazione aziendale per valutare e prendere decisioni.

Calendario

Dal 5/11 al 19/12 dalle 18.00 alle 21.30

Docenti

Marco Bartolotti, formatore certificato AIF in ambito Amministrazione e Contabilità, esperto in business planning e bilancio previsionale.

Requisiti

Non ci sono requisiti d'accesso



FORMart sede di IMOLA, Viale Amendola, 56/e 40026 Imola (BO)
T. 0542-27777 - info.imola@formart.it - www.formart.it



Cercaci su

